

A partir de hoy, se encuentra vigente la nueva funcionalidad de SISCOM, que permite cargar la constancia de diligenciamiento en el OFICIO librado.

Aplica a OFICIOS A DILIGENCIAR POR ABOGADOS y a OFICIOS DEL 400

Una vez cargado, el sistema va a generar en dextra una providencia automática que dice “Se agrega constancia de diligenciamiento”

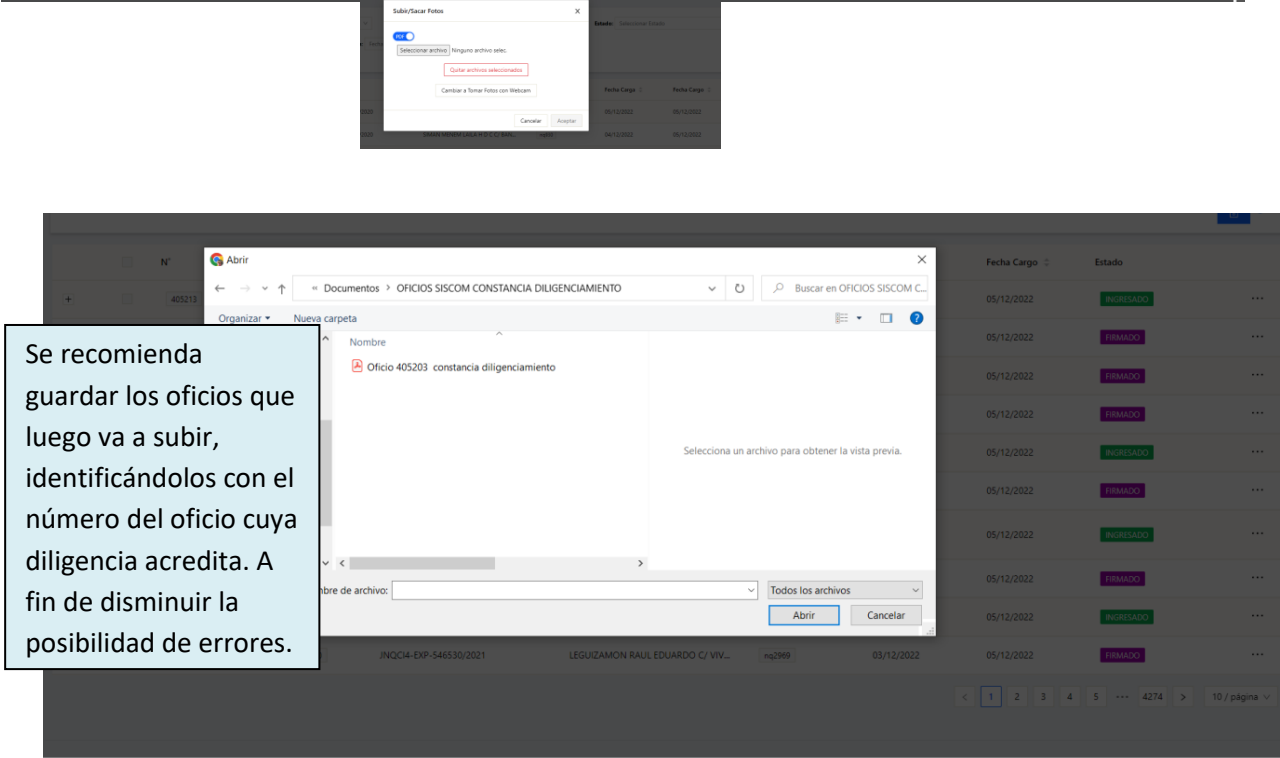
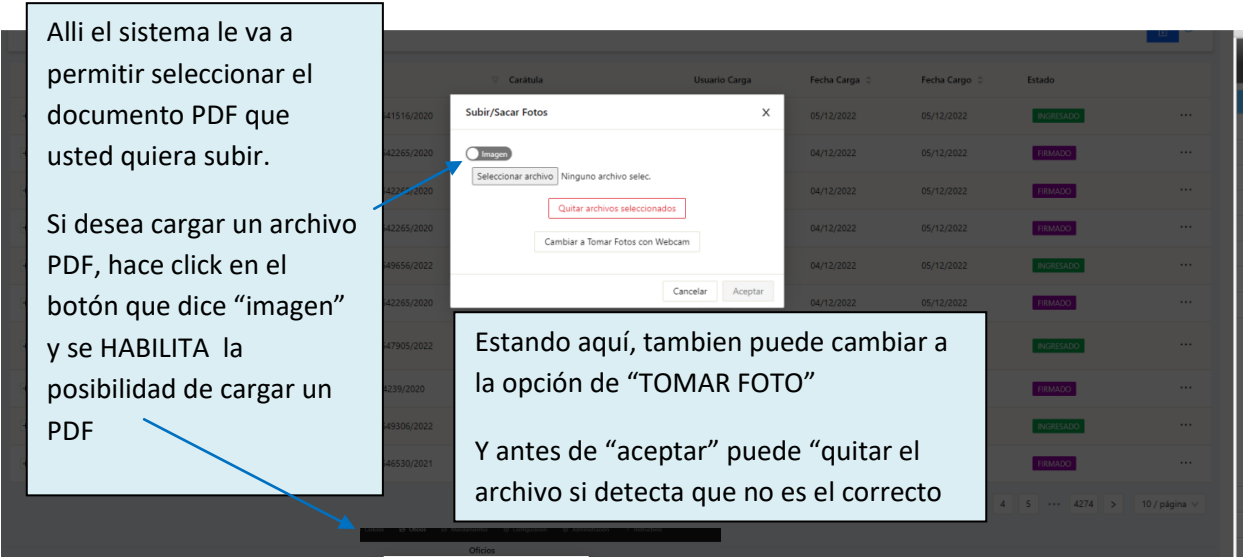
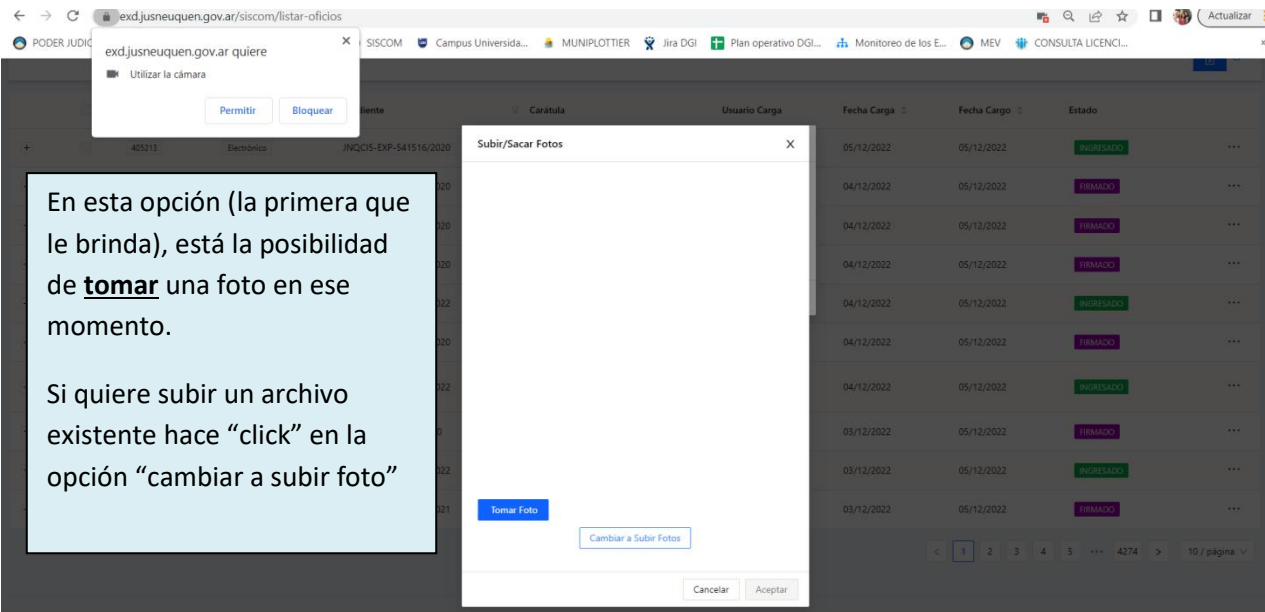
El mecanismo para cargar la constancia es la siguiente:

The screenshot shows the SISCOM 'Oficios' interface. At the top, there are filters for 'Fuero: CIVIL', 'Circunscripción: PRIMERA', 'Organismo: Seleccionar Organismo', and 'Estado: Seleccionar Estado'. Below these are fields for 'Oficio: Número de Oficio', 'Tipo Exp.: Seleccionar Tipo Exp.', and 'Fecha: Fecha inicial - Fecha final'. The main area is a table with columns: N°, Tipo, Expediente, Carátula, Usuario C, Fecha Carga, Fecha Cargo, and Estado. The 'Estado' column shows 'INGRESADO' (green) and 'FIRMADO' (purple). A blue callout box points to the 'FIRMADO' status, stating: 'El OFICIO debe estar en estado FIRMADO. Ese estado, es el que permite que se habiliten las opciones al hacer “click” en los tres puntitos que están al lado.' A second blue callout box points to a context menu that appears when clicking the three dots, listing options like 'DESCARGAR', 'INGRESADO', 'NOTIFICACION', 'RETENIDO', 'ORGANISMO DE ORIGEN', 'DILIGENCIADO', 'AGREGAR CONSTANCIA DE DILIGENCIAMIENTO', 'AGREGADO AL EXPEDIENTE', 'INGRESADO', 'DIRECCION INCONSISTENTE', 'NO VIVE ALLI', 'DIRECCION INEXISTENTE', 'NADIE RESPONDE', and 'OTROS'. The option 'AGREGAR CONSTANCIA DE DILIGENCIAMIENTO' is highlighted.

El sistema le va a dar esta opción: Acá observen que está identificado el número del oficio, respecto del que usted está cargando la constancia de diligenciamiento.

The screenshot shows the SISCOM interface with a modal window titled 'Ingresar Fecha Efectiva'. The modal contains the text: 'Oficio: 405203. Por favor, ingrese la fecha y hora en que se lleva a cabo la diligencia.' Below this are two input fields: 'Seleccionar día y hora' and 'Subir/Tomar Fotos'. There are also buttons for 'Volver a Subir/Tomar Fotos', 'Cancelar', and 'Aceptar'. A blue callout box on the left says: 'Coloca la Fecha y hora en que fue realizada la entrega del oficio (que coincida con su ejemplar) o la fecha en que envió el mail si fue por ese medio.' Another blue callout box on the right says: 'Hace “click” donde dice “subir tomar foto”'. The background shows the same table of cases as in the previous screenshot.

Usted puede sacar una foto con su teléfono o una camarita web de su computadora, y subirla en el momento. O como se verá a continuación, seleccionar un archivo, que puede ser imagen o PDF.



Luego ACEPTA la carga. Y el sistema le vuelve a preguntar si esta seguro. Y recién allí queda grabado y guardado el documento que usted cargó.